



Anleitung zur Nutzung von Zoom

Inhaltsverzeichnis

Einleitung.....	2
Installation und Zugriff auf Zoom	2
2.1 Download und Installation	2
2.2 Systemanforderungen	2
Anmeldung bei Zoom	2
3.1 Konto erstellen oder anmelden.....	2
3.2 Anmeldeprozess	2
3.3 Passwort zurücksetzen	2
Verbindung mit der Sprachschule herstellen	2
4.1 Meeting-Link verwenden	2
4.2 Bestätigung.....	2
Teilnahme am Online-Unterricht	2
5.1 Meeting-Übersicht.....	2
5.2 Meeting-Funktionen.....	3
5.3 Reaktionen und Handheben.....	3
Kommunikation und Zusammenarbeit.....	3
6.1 Chat-Nachrichten.....	3
6.2 Dateien teilen	3
Einstellungen anpassen	3
7.1 Audio- und Videoeinstellungen	3
7.2 Layout anpassen	3
Support und Hilfe	3
8.1 Hilfe innerhalb von Zoom	3
8.2 Kontakt zur Sprachschule	3



Einleitung

Diese Anleitung unterstützt Sie dabei, Zoom effektiv zu nutzen, um mit Ihrer Sprachschule online zu kommunizieren und an Unterrichtssitzungen teilzunehmen.

Installation und Zugriff auf Zoom

2.1 Download und Installation

Laden Sie die Zoom-App von der offiziellen Webseite <https://zoom.us/download> oder aus Ihrem App Store herunter und folgen Sie den Installationsanweisungen.

2.2 Systemanforderungen

Stellen Sie sicher, dass Ihr Gerät über eine stabile Internetverbindung und eine aktuelle Version der Zoom-App verfügt.

Anmeldung bei Zoom

3.1 Konto erstellen oder anmelden

Melden Sie sich mit Ihrem bestehenden Zoom-Konto an oder erstellen Sie ein neues Konto unter <https://zoom.us/signup>.

3.2 Anmeldeprozess

Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse und das Passwort ein und klicken Sie auf 'Anmelden'.

3.3 Passwort zurücksetzen

Falls Sie Ihr Passwort vergessen haben, klicken Sie auf 'Passwort vergessen?' und folgen Sie den Anweisungen zum Zurücksetzen des Passworts.

Verbindung mit der Sprachschule herstellen

4.1 Meeting-Link verwenden

Ihre Sprachschule sendet Ihnen einen Link zur Teilnahme an einem Zoom-Meeting. Klicken Sie auf den Link oder geben Sie die Meeting-ID direkt in der Zoom-App ein.

4.2 Bestätigung

Klicken Sie auf 'Beitreten', um dem Meeting beizutreten. Stellen Sie sicher, dass Kamera und Mikrofon aktiviert sind, falls erforderlich.

Teilnahme am Online-Unterricht

5.1 Meeting-Übersicht

Nach dem Beitritt sehen Sie alle Teilnehmer im Hauptfenster und können Ihren Lehrer und Mitschüler sehen und hören.



5.2 Meeting-Funktionen

Nutzen Sie das Mikrofon- und Kamera-Symbol, um sich stummzuschalten oder die Kamera ein-/auszuschalten. Verwenden Sie das Chat-Symbol, um Nachrichten zu senden, und das Bildschirmfreigabesymbol, um Inhalte zu teilen.

5.3 Reaktionen und Handheben

Verwenden Sie die Reaktionsfunktionen, um nonverbal Feedback zu geben, oder heben Sie die Hand, wenn Sie eine Frage haben.

Kommunikation und Zusammenarbeit

6.1 Chat-Nachrichten

Verwenden Sie den Chat, um Nachrichten an die Teilnehmer zu senden, ohne die laufende Konversation zu stören.

6.2 Dateien teilen

Senden Sie Links zu Dateien im Chat oder nutzen Sie die Funktion zur Bildschirmfreigabe, um Inhalte für den Unterricht freizugeben.

Einstellungen anpassen

7.1 Audio- und Videoeinstellungen

Passen Sie Ihre Einstellungen für Kamera, Mikrofon und Lautsprecher im Einstellungsmenü an, das durch das Dreipunkt-Menü verfügbar ist.

7.2 Layout anpassen

Passen Sie das Layout der Teilnehmeransicht an, indem Sie zwischen 'Galerieansicht' und 'Sprecheransicht' wechseln.

Support und Hilfe

8.1 Hilfe innerhalb von Zoom

Nutzen Sie das Hilfemenü innerhalb der App für Tipps und häufig gestellte Fragen.

8.2 Kontakt zur Sprachschule

Bei technischen Problemen wenden Sie sich direkt an den Support Ihrer Sprachschule.