



Instructions pour utiliser Zoom

Table des matières

Introduction.....	2
Installation et accès à Zoom.....	2
2.1 Téléchargement et installation.....	2
2.2 Configuration requise.....	2
Inscription à Zoom.....	2
3.1 Créer un compte ou s'inscrire.....	2
3.2 Processus d'inscription.....	2
3.3 Réinitialiser le mot de passe.....	2
VerÉtablir un lien avec l'école de langues.....	2
4.1 Utiliser le lien de réunion.....	2
4.2 Confirmation.....	2
Participation aux cours en ligne.....	2
5.1 Aperçu des réunions.....	2
5.2 Fonctions de réunion.....	3
5.3 Réactions et levées de main.....	3
Communication et collaboration.....	3
6.1 Messages de chat.....	3
6.2 Partager des fichiers.....	3
Ajuster les paramètres.....	3
7.1 Paramètres audio et vidéo.....	3
7.2 Personnaliser la mise en page.....	3
Support et aide.....	3
8.1 Aide au sein de Zoom.....	3
8.2 Contact avec l'école de langues.....	3



Introduction

Ce guide vous aide à zoomer efficacementV pour communiquer en ligne avec votre école de langues et assister à des sessions de cours.

Installation et accès à Zoom

2.1 Téléchargement et installation

Téléchargez l'application Zoom depuis le site officiel <https://zoom.us/download> ou depuis votre App Store et suivez les instructions d'installation.

2.2 Configuration requise

Assurez-vous que votre appareil dispose d'une connexion Internet stable et d'une version à jour de l'application Zoom.

Inscription à Zoom

3.1 Créer un compte ou s'inscrire

Connectez-vous avec votre compte Zoom existant ou créez un nouveau compte sur <https://zoom.us/signup>.

3.2 Processus d'inscription

Entrez votre adresse e-mailEt le mot de passe et cliquez sur 'Connexion'.

3.3 Réinitialiser le mot de passe

Si vous avez oublié votre mot de passe, cliquez sur 'Mot de passe oublié?' Et suivez les instructions pour réinitialiser le mot de passe.

VerÉtablir un lien avec l'école de langues

4.1 Utiliser le lien de réunion

Votre école de langues vous enverra un lien pour participer à une réunion Zoom. Cliquez sur le lien ou saisissez l'ID de la réunion directement dans l'application Zoom.

4.2 Confirmation

Cliquez sur 'Se joindre' pour rejoindre la réunion. Assurez-vous que la caméra et le microphone sont activés, si nécessaire.

Participation aux cours en ligne

5.1 Aperçu des réunions

Après leVous pouvez voir tous les participants dans la fenêtre principale et voir et entendre votre professeur et votre camarade de classe.



5.2 Fonctions de réunion

Utilisez l'icône du microphone et de la caméra pour couper le son ou allumer/éteindre la caméra. Utilisez l'icône de chat pour envoyer des messages et l'icône de partage d'écran pour partager du contenu.

5.3 Réactions et levées de main

Utilisez les fonctions de réaction pour donner un retour non verbal ou levez la main si vous avez une question.

Communication et collaboration

6.1 Messages de chat

Utilisez le chat pour envoyer des messages aux participants sans perturber la conversation en cours.

6.2 Partager des fichiers

Envoyer des liens vers DaDans le chat ou utilisez la fonction de partage d'écran pour partager du contenu en classe.

Ajuster les paramètres

7.1 Paramètres audio et vidéo

Personnalisez vos paramètres de caméra, de microphone et de sonDans le menu des paramètres, disponible à l'aide du menu à trois points.

7.2 Personnaliser la mise en page

Ajustez la mise en page de la vue du participant en basculant entre 'Vue Galerie' et 'Vue de haut-parole'.

Support et aide

8.1 Aide au sein de Zoom

Utilisez le menu d'aide dans l'application pour obtenir des conseils et des questions fréquemment posées.

8.2 Contact avec l'école de langues

En cas de problème technique, contactez directement le support de votre école de langues.